

**HAUTE ÉCOLE FRANCISCO FERRER**

# **Studiereglement**

**(schooljaar 2020-2021)**

# INHOUDSOPGAVE

## Glossarium

Wettelijke basis

## 1. VOORAFGAANDEBEMERKINGEN

## 2. ORGANISATIE VAN HET ACADEMIEJAAR

### 2.1 KALENDER VAN DE LEERACTIVITEITEN

### 2.2 UURROOSTER VAN DE LEERACTIVITEITEN

## 3. INSCHRIJVING VOOR DE STUDIES

### 3.1 EINDDATUM VOOR INSCHRIJVING

### 3.2 TOEGANGS- EN INSCHRIJVINGSRECHTEN

#### 3.2.1 *Financierbare studenten*

##### 3.2.1.1 *Algemeen*

##### 3.2.1.2 *Ontvankelijkheid van het toelatingsverzoek*

##### 3.2.1.3 *Inschrijvingsdossier*

##### 3.2.1.4 *Datum voor dossier indiening*

#### 3.2.2 *Niet-financierbare studenten*

##### 3.2.2.1 *Algemeen*

##### 3.2.2.2 *Toelaatbaarheid*

##### 3.2.2.3 *Samenstelling van het ontheffingsverzoek*

##### 3.2.2.4 *Stortingsdata*

##### 3.2.2.5 *Weigering van registratie en beroepsprocedure*

### 3.3 TOEGANG TITELS

#### 3.3.1 *Studies van de eerste cyclus*

#### 3.3.2 *Studies van de tweede cyclus*

##### 3.3.2.1 *Toegang op grond van een academische recht*

#### 3.3.3 *Afwijking van de toegangsrechten*

#### 3.3.4 *Studies tot specialisatie*

#### 3.3.5 *Studies over aggregatie van het hoger secundaire onderwijs (AESS)*

### 3.4 INSCHRIJVINGSKOSTEN

#### 3.4.1 *Schoolgeld*

#### 3.4.2 *Studiekosten*

#### 3.4.3 *Specifiek inschrijvingsrecht*

#### 3.4.4 *Beursstudenten*

#### 3.4.5 *Studenten met bescheiden inkomsten*

#### 3.4.6 *Verlichting van de studies*

#### 3.4.7 *Omschakeling*

#### 3.4.8 *Terugbetaling bij annuleren en/of opgeven*

#### 3.4.9 *Duplicaten*

#### 3.4.10 *Beroep*

## 3.5 VRIJE STUDENT

## 4. JAARPROGRAMMA VAN DE STUDENT

### 4.1 OPRICHTING VAN DE JAARPROGRAMMA

4.1.1 *Commissie toelating en goedkeuring van programma's (CAVP)*

4.1.2 *Jaarprogramma's aangeboden door de Hogeschool*

4.1.2.1 *Blok 1*

4.1.2.2 *Blok 2*

4.1.2.3 *Eind van eerste cyclus*

4.1.2.4 *Masters en specialisaties*

4.1.3 *Validering van de jaarprogramma*

### 4.2 AANGEPAST PROGRAMMA

4.2.1 *Valorisatie van de kredieten*

4.2.1.1 *Kredieten verkregen gedurende de voorafgaande studies*

4.2.1.2 *Valorisatie van succesvolle onderwijseenheden als vrije student*

4.2.1.3 *Kredieten verkregen door openbare operators van vorming*

4.2.1.4 *Kredieten verkregen gedurende het academische jaar in een andere hogeschool*

4.2.2 *gepersonaliseerde toegang tot een studiecycclus*

4.2.2.1 *Wet bruggen*

4.2.2.2 *gepersonaliseerde bruggen*

4.2.3 *« Valorisation des acquis de l'expérience (VAE) »*

4.2.3.1 *Regels en wijze van de "VAE"*

4.2.3.2 *Toelating van de studies*

4.2.3.3 *Vrijstellingen van schoolactiviteiten*

4.2.4 *Gelijkstellingen*

4.2.5 *Studiesvermindering*

4.2.6 *Optionele en facultatieve cursussen*

### 4.3 BEKENDMAKING VAN BESLISSINGEN EN BEROEPSRECHT

### 4.4 SANERING

### 4.5 REGELMATIGE INSCHRIJVING EN INSCHRIJVINGSANNULERING

## 5. DIENSTEN AAN STUDENTEN

### 5.1 HULPDIENST OM TE SLAGEN (SAME)

### 5.2 INTEGRATIE VAN STUDENTEN IN EEN SITUATIE VAN HANDICAP

5.2.1 *Begunstigde studenten*

5.2.2 *Modaliteiten introductie van aanvraag*

5.2.3 *geïndividualiseerde begeleidingsplan*

5.2.4 *Beroep*

### 5.3 MEDICO-PSYCHOCIALE DIENSTEN

5.3.1 *Psy-Ferrer*

5.3.2 *Medi- Ferrer*

5.3.3 *Sociale dienst*

## 5.4 KOSTELOOS KARAKTER VAN DE CURSUSMEDIA

## 5.5 MOBILITEIT EN WISSELINGSPROGRAMMAS

## 5.6 BIBLIOTHEEK

## 5.7 "Entreprendre@Ferrer"

### 5.7.1 Algemene principes

### 5.7.2 Toekenningsmodaliteiten van het statuut van student ondernemer

### 5.7.3 Voordelen in verband het statuut van student ondernemer

### 5.7.4 Obligaties in verband met het statuut "Entrepreneur@Ferrer"

### 5.7.5 Het sociale en fiscale statuut van student ondernemer

## 6. RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE STUDENTEN

### 6.1 VERPLICHTINGEN OP HET VLAK VAN GEZONDHEIDSBESCHERMING

#### 6.1.1 Gezondheidsbalans

#### 6.1.2 Bescherming van stagiairs

### 6.2 CODE VAN GOED GEDRAG

#### 6.2.1 Algemene principes

#### 6.2.2 Studentkaart

#### 6.2.3 Elektronische toestel

#### 6.2.4 Rokers

### 6.3 AANWEZIGHEID BIJ DE LEERACTIVITEITEN

#### 6.3.1 Algemeen

#### 6.3.2 Activiteiten in het kader van beroepsintegratie, laboratoria en stages

##### 6.3.2.1 Weigering van toegang tot stages of onderbreking van stages

##### 6.3.2.2 Beroep tegen de beslissing tot weigering van toegang tot stages of onderbreking van stages

### 6.4 VERANTWOORDELIJKHEID EN VERZEKERINGEN

### 6.5 AUTEURSRECHTEN

#### 6.5.1 Cursusmateriaal

#### 6.5.2 Werken en studentencreaties

### 6.6 BEELDRECHT

### 6.7 INFORMATICAMIDDELEN

#### 6.7.1 Interne informaticamiddelen

#### 6.7.2 Gebruik van het e-mailadres "@he-ferrer.eu"

#### 6.7.3 Andere informaticamiddelen

### 6.8 PERSOONLIJKE GEGEVENS EN PRIVACYBESCHERMING

## 7. TUCHTMAATREGELLEN

### 7.1 PRINCIPES

#### 7.1.1 Fraude tijdens de evaluaties

#### 7.1.2 Fraude tijdens de inschrijving

#### 7.1.3 Ernstig verzuim

### 7.2 BESTEL MAATREGELLEN

### 7.3 DISCIPLINAIRE SANCTIES

#### 7.3.1 Soorten sancties

#### 7.3.2 Procedures en beroep

## 8. EVALUATIES

### 8.1 ALGEMEEN

### 8.2 VOORWAARDEN VOOR TOELATING TOT DE PROEVEN

### 8.3 INSCHRIJVING VOOR DE PROEVEN

### 8.4 WEIGERING TOT INSCHRIJVING VOOR DE PROEVEN

### 8.5 EVALUATIES

### 8.6 MODALITEITEN VAN ORGANISATIE EN VERLOOP VAN DE PROEVEN

#### *8.6.1 Algemeneprincipes*

#### *8.6.2 Evaluatieperioden en examenroosters*

#### *8.6.3 Modaliteiten van evaluatie*

#### *8.6.4 Afwezigheid bij de proeven*

#### *8.6.5 Kennisgeving van de resultaten en inzage van de kopieën*

## 9. BERAADSLAGINGEN

### 9.1 VAN DE JURY

#### *9.1.1 Bevoegdheden*

#### *9.1.2 Algemene samenstelling*

#### *9.1.3 Geldigheid van de beraadslagingen*

### 9.2 BERAADSLAGINGEN EN MOTIVERING VAN BESLISSINGEN

### 9.3 CRITERIA BIJ BERAADSLAGING

### 9.4 BEKENDMAKING VAN BESLISSINGEN EN RECHT VAN BEROEP

## 10. JURY'S VOOR HET HOGER ONDERWIJS VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

### 10.1 VOORWAARDEN VOOR TOEGANG TOT DE JURY'S VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

### 10.2 INSCHRIJVING

#### *10.2.1 Indiening en samenstelling van het aanvraagdossier voor inschrijving*

#### *10.2.2 Toestemming tot inschrijving*

#### *10.2.3 Examenreglement - specifieke bepalingen*

## BIJLAGEN